

Гродзенскі абласны
выканаўчы камітэт

Гродненский областной
исполнительный комитет

**ГАЛОЎНАЕ
ЎПРАЎЛЕННЕ АДУКАЦЫІ**

**ГЛАВНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРАТАКОЛ

ПРОТОКОЛ

22.05.2026 № 1

заседания комиссии по противодействию
коррупции

Время проведения: 14.00

Место проведения: главное управление образования Гродненского
облисполкома

Председатель – Курганская Г.В.

Секретарь – Валентейчик Т.И.

Присутствовали: Суворова О.Н., Батуро А.В., Брайчук А.В., Ковалевская
С.С., Ненартович О.Н., Тарасевич А.В., Шпак Л.О.

Приглашенные: Пукалов Д.Ю., старший прокурор отдела по борьбе с
коррупцией и организованной преступностью прокуратуры Гродненской
области; Шока С.С., директор УО «Гродненский государственный колледж
техники, технологий и дизайна», Ковалёва Н.В., директор УО «Гродненский
государственный областной Дворец творчества детей и молодежи», Каллаур
О.А., директор ГУО «Гродненский областной центр туризма и краеведения»;
в режиме видеоконференцсвязи: начальники структурных подразделений
горрайисполкомов, администраций районов г. Гродно, осуществляющие
государственно-властные полномочия в сфере образования; управляющие
центрами по обслуживанию бюджетных организаций горрайисполкомов;
руководители учреждений (организаций) образования, имущество которых
находится в собственности Гродненского областного исполнительного
комитета.

Повестка дня:

1. О мерах по предупреждению необоснованного посредничества при
проведении закупок товарно-материальных ценностей в системе
образования Гродненской области.

2. О коррупционных составляющих, выявленных контролирующими
органами по итогам проверок финансово-хозяйственной деятельности
подведомственных учреждений образования в первом полугодии 2026 года.
Отчеты руководителей подведомственных учреждений образования о
причинах выявленных нарушений и мерах по их устранению.

3. Отчет директора учреждения образования «Ивьевский государственный колледж» об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции.

4. Отчеты руководителей учреждений образования, осуществлявших служебные командировки за границу в 2025 году, по практической реализации поставленных в отчетах об их результативности задач, оценке их реальной эффективности. Отчет директора УО «Гродненский государственный колледж техники, технологий и дизайна» о результатах служебной командировки за границу в 2024 году (г. Санкт-Петербург).

5. Анализ коррупционных рисков, выявленных по итогам поступления обращений граждан в главное управление образования Гродненского облисполкома в первом полугодии (январь – май) 2026 года. О фактах нарушений антикоррупционного законодательства, выявленных контролирующими органами в системе образования области в первом полугодии 2026 года.

6. О выполнении протоколов комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Гродненского облисполкома от 19.11.2025 № 2 и от 02.12.2025 № 3.

1. СЛУШАЛИ:

Пукалова Д.Ю., старшего прокурора отдела по борьбе с коррупцией и организованной преступностью прокуратуры Гродненской области, о мерах по предупреждению необоснованного посредничества при проведении закупок товарно-материальных ценностей в системе образования Гродненской области.

Подчеркнул, что в вопросе организации закупок проявляются значительные коррупционные риски. Процедуры закупок осуществляются гласно с размещением соответствующих документов на торговых площадках, что позволяет контролирующим и надзорным органам отслеживать соблюдение законодательства. Отметил, что в системе образования случаев необоснованного посредничества не зафиксировано. Акцентировал внимание на соблюдении требований постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2019 № 395. Проинформировал о проводимой работе по совершенствованию законодательства в части формирования и размещения на электронных торговых площадках перечня юридических лиц, привлеченных к административной ответственности за нарушения и соответственно не допускаемых к участию в процедурах закупок. Обратил внимание на подробное изучение документов, предоставляемых участниками процедур закупок. При установлении фактов предоставления недостоверных сведений участниками процедур закупок, необходимо сообщать в территориальные органы прокуратуры. Отметил, что в соответствии с поручениями Главы государства работа органов прокуратуры направлена на профилактику правонарушений.

Акцентировал внимание на типичных нарушениях при проведении процедур закупок, которые необходимо доводить до сведения членов комиссий по организации:

не предъявляются дополнительные требования по предоставлению дополнительных документов (реестр исполненных договоров), установление дополнительных условий по исполнению надлежащим образом обязанностей в части исключения дополнительных подрядчиков;

наличие излишних требований, не предусмотренных законодательством, что может ограничивать права участников на участие и порождать жалобы;

невнимательное изучение документов участников процедур закупок, что может привести к необоснованному отклонению предложений участников (формы документов об аффелированности).

Анонсировал изменения в законодательстве, установленные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2026 № 168, которые вступают в силу с 01.07.2026, в порядке осуществления закупок за счет собственных средств, аналогично порядку осуществления закупок за счет бюджетных средств. Обратил внимание на приведение локальных документов в соответствие с требованиями законодательства, детальное изучение положений нормативного акта, возможность обращаться за консультациями в территориальные органы прокуратуры при возникновении проблемных ситуаций.

В настоящий момент возможность установить недобросовестных посредников при организации процедур закупок есть только у контролирующих и надзорных органов. По недобросовестным посредникам правоохранительные органы проводят проверки. Привлечение к уголовной ответственности возможно, если будет доказана выгода в виде вознаграждения.

Подчеркнул важность соблюдения законодательства при осуществлении процедур закупок.

ВЫСТУПИЛИ:

Суворова О.Н. довела до сведения, что на заседании комиссии по противодействию коррупции Министерства образования (протокол от 06.03.2026 № 1) рассматривался вопрос обеспечения прозрачности процедур закупок, реализации мер по минимизации посреднических схем, по итогам которого даны соответствующие поручения, которые предложила включить в протокол заседания.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, управляющим центрами по обслуживанию бюджетных организаций горрайисполкомов:

1.1. в пределах компетенции принять дополнительные меры по выполнению пунктов раздела 2 «Организационные мероприятия по устранению необоснованного посредничества» Плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции на 2025 – 2027 годы, утвержденного Премьер-министром Республики Беларусь 07.07.2025
с 01.06.2026

1.2. отслеживать и своевременно производить ознакомление ответственных должностных лиц, членов комиссии, осуществляющих государственные закупки, с вновь принимаемыми актами законодательства, регулирующими проведение государственных закупок, а также изменениями законодательства о государственных закупках, с целью предупреждения его нарушения;

по мере вступления в силу, изменения актов законодательства

1.3. обеспечить участие специалистов, ответственных за закупки, в обучающих семинарах и повышении квалификации по вопросам ценообразования и преференциальных режимов;

по мере необходимости

1.4. рассмотреть возможность дополнительного обучения соответствующих должностных лиц по вопросам законодательства о государственных закупках с целью повышения их профессионального уровня;

при необходимости

1.5. активизировать работу по мониторингу цен производителей и посредников; при выявлении фактов завышения цен посредниками либо необоснованного отклонения заявок производителей, информировать государственное учреждение «Гродненский областной межотраслевой центр для обеспечения деятельности бюджетных организаций» для направления информации в антимонопольные органы.

постоянно

2. Тарасевичу А.В., управляющему государственным учреждением (далее – ГУ) «Гродненский областной межотраслевой центр для обеспечения деятельности бюджетных организаций»:

2.1. осуществлять контроль деятельности подведомственных учреждений образования по исключению практики искусственного дробления однородных закупок с целью ухода от конкурентных процедур или занижения стоимости лотов

при согласовании годовых планов закупок

2.2. при поступлении сведений от руководителей подведомственных учреждений образования о случаях выявления фактов завышения цен посредниками либо необоснованного отклонения заявок производителей, направлять информацию в антимонопольные органы

по мере поступления

2.3. направлять в адрес руководителей подведомственных главному управлению образования учреждений образования информацию о вновь принимаемых актах законодательства, регулирующие проведение государственных закупок, а также изменения законодательства о государственных закупках, с целью предупреждения его нарушения;

по мере вступления в силу, изменения актов законодательства

3. Тарасевичу А.В., управляющему ГУ «Гродненский областной межотраслевой центр для обеспечения деятельности бюджетных организаций», руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области:

3.1. обеспечить проведение обязательного экономического обоснования при планировании закупок товаров (работ, услуг). В случаях, если закупка планируется у посредника при наличии действующего производителя (официального представителя), к документам в обязательном порядке прикладывать письменное обоснование с указанием причин (разница в цене, условия поставки, гарантийное обслуживание);

2026 год, далее – постоянно

3.2. исключить практику искусственного дробления однородных закупок с целью ухода от конкурентных процедур или занижения стоимости лотов

постоянно

3.3. с целью предоставления информации в Министерство образования информировать главное управление образования о выполнении решений по данному вопросу до 01.07.2026.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

2.СЛУШАЛИ:

Тарасевича А.В., управляющего ГУ «Гродненский областной межотраслевой центр для обеспечения деятельности бюджетных организаций», о коррупционных составляющих, выявленных контролирующими органами по итогам проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений образования в первом полугодии 2026 года. Информация прилагается.

Отчеты руководителей подведомственных учреждений образования о причинах выявленных нарушений и мерах по их устранению:

Ковалёва Н.В., директор УО «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи»;

Шока С.С., директор УО «Гродненский государственный колледж техники, технологий и дизайна»;

Жук А.И., директор УО «Волковысский государственный аграрный колледж»;

Юревич Л.Б., директор УО «Слонимский государственный колледж».

ВЫСТУПИЛИ:

Брайчук А.В. подчеркнула ответственность членов комиссии по установлению премиальных выплат на часы педагогической нагрузки работникам, должности которых относятся к руководителям.

Валентейчик Т.И. обратила внимание, что несмотря на проводимую главным управлением образования профилактико-предупредительную работу в УО «Слонимский государственный колледж» в результате проверки установлены многочисленные нарушения в организации процедур закупок, что свидетельствует о непринятии мер по предупреждению типичных нарушений, в том числе недостаточная работа по обучению специалистов по закупкам.

Тарасевич А.В. обратил внимание, что в адрес главного управления образования было направлено письмо Министерства антимонопольного регулирования и торговли (далее – МАРТ), согласно которому установлен факт нарушения УО «Слонимский государственный колледж» норм постановления Совета Министров Республики Беларусь от 16.07.2025 № 385 «О государственных закупках белья постельного» и Закона Республики Беларусь от 13.07.2012 № 419-З «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» при проведении процедуры государственной закупки. Причинами, способствовавшими совершению правонарушения, стали недостаточное ознакомление с нормативными актами, регулирующими осуществление процедур государственных закупок, а также ненадлежащий контроль за деятельностью работника, проводившего процедуру закупки, и осуществлявшего подготовку договора государственной закупки.

РЕШИЛИ:

Руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области:

1. усилить контроль за соблюдением ответственными должностными лицами требований бюджетного законодательства, а также законодательства, предусматривающего использование бюджетных средств, расходование денежных средств на оплату труда работников, командировочных расходов и транспортных услуг, потребовав от ответственных должностных лиц безусловного владения содержанием и исполнения требований нормативных правовых актов, регламентирующих расходование бюджетных и внебюджетных средств учреждения (организации); при выявлении нарушений принимать меры по привлечению ответственным должностным лицам к дисциплинарной ответственности и возмещению средств за счет виновных лиц;

с 01.06.2026, далее – постоянно

2. осуществлять планирование расходов в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления, рассмотрения и утверждения

бюджетных смет, смет доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных организаций, бюджетных смет государственных внебюджетных фондов, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.01.2009 № 8 (с учетом изменений и дополнений), исходя из обоснованной потребности в средствах, осуществления режима экономии и эффективного расходования денежных средств;

постоянно

3. осуществлять планирование и использование средств, полученных от приносящей доходы деятельности, в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.07.2013 № 641 «О внебюджетных средствах бюджетных организаций»;

постоянно

4. производить возмещение командировочных расходов в соответствии с нормами, установленными Положением о порядке и размерах возмещения расходов, гарантиях и компенсациях при служебных командировках, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.03.2019 № 176;

постоянно

5. осуществлять расходование денежных средств на содержание, эксплуатацию и ремонт специальных легковых автомобилей за счет источников финансирования, определенных приказом главного управления образования от 08.11.2023 № 232;

постоянно

6. передать неиспользуемые транспортные средства другим учреждениям или принять меры по эффективному их использованию, списанию в случае нецелесообразности ремонта; о принятых мерах письменно информировать государственное учреждение «Гродненский областной межотраслевой центр для обеспечения деятельности бюджетных организаций»

до 01.09.2026

7. обеспечить проведение процедур государственных закупок и закупок за счет собственных средств в соответствии с законодательством; своевременно составлять и утверждать справки о проведении процедур закупок из одного источника, размещать их на электронной торговой площадке;

постоянно

8. принять управленческие меры по внедрению в практику осуществления ответственными должностными лицами ежеквартального (до 5 числа квартала, следующего за отчетным) анализа работы (подготовка докладной записки) учреждения (организации) образования по соблюдению законодательства о проведении процедур государственных закупок товаров (работ, услуг) в части заключения, исполнения, изменения и расторжения

договоров государственных закупок товаров (работ, услуг) и выбора поставщика (подрядчика, исполнителя);

с 01.06.2026

9. довести до сведения заинтересованных должностных лиц путем ознакомления под подпись информацию о коррупционных составляющих, выявленных контролирующими органами по итогам проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений образования в первом полугодии 2026 года, принять управленческие меры по организации самоконтроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения образования и информировать главное управление образования об итогах самоконтроля и принятых мерах.

до 01.08.2026

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

3.СЛУШАЛИ:

Юруша Т.Я., директора УО «Ивьевский государственный колледж», об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции. Информация прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Курганская Г.В. обратила внимание Юруша Т.Я., что заслушивание отчета о принимаемых мерах по противодействию коррупции в учреждении – это плановый вопрос, и вызвано тем, что в минувшем году в учреждении были выявлены нарушения порядка использования топлива для заправки автомобиля. Это нарушение является коррупционным риском, которое может привести не только к привлечению к дисциплинарной ответственности, но и закончится уголовной. Вместе с тем отчет не отражает специфику учреждения образования и принятые меры по предупреждению нарушений в дальнейшем.

Валентейчик Т.И. подчеркнула, что главным управлением образования в 2026 году с целью повышения правовой грамотности, качества подготовки аналитической информации руководителей подведомственных учреждений проведен семинар-практикум, разработан и направлен для использования и руководства в работе алгоритм анализа работы учреждения образования по соблюдению антикоррупционного законодательства. Однако конкретные практические меры в отчете не отражены. Предложила признать работу директора Юруша Т.Я. по противодействию коррупции в учреждении образования неудовлетворительной.

РЕШИЛИ:

1. Признать работу директора УО «Ивьевский государственный колледж» Юруша Т.Я. по принятию мер по противодействию коррупции в учреждении образования неудовлетворительной.

2. Секретарю комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Валентейчик Т.И. запланировать повторно заслушивание отчета директора УО «Ивьевский государственный колледж» Юруша Т.Я. на заседании комиссии по противодействию коррупции во втором полугодии 2026 года.

3. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, обеспечить использование в работе по подготовке отчетов о принимаемых мерах по противодействию коррупции разработанные алгоритмы анализа работы учреждения образования по соблюдению антикоррупционного законодательства.

постоянно

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

4. СЛУШАЛИ:

Отчеты руководителей учреждений среднего специального образования, осуществлявших служебные командировки за границу в 2025 году, по практической реализации поставленных в отчетах об их результативности задач, оценке их реальной эффективности.

Ковалёва Н.В., директор УО «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи». Информация прилагается.

Каллаур О.А., директор ГУО «Гродненский областной центр туризма и краеведения». Информация прилагается.

Отчет директора УО «Гродненский государственный колледж техники, технологий и дизайна» Шока С.С. о результатах служебной командировки за границу в 2024 году (г. Санкт-Петербург). Информация прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Курганская Г.В. проинформировала, что Администрацией Президента Республики Беларусь в очередной раз обращено внимание на недостатки, выявляемые при направлении должностных лиц в командировку за границу. Это отсутствие подробного обоснования целесообразности командирования, ожидаемых конкретных результатов, иных существенных условий командирования.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области:

1.1. во исполнение распоряжения председателя Гродненского облисполкома от 05.05.2026 № 82р «О порядке согласования» обеспечить предварительное согласование (письмо, служебная или докладная записка) с начальником главного управления образования выезда в служебную командировку в пределах территории Республики Беларусь;

с 01.06.2026

1.2. обеспечить согласование решений о направлении работников учреждений образования в служебные командировки за границу в соответствии с требованиями приказа главного управления образования от 20.03.2026 № 72 «О порядке согласования участия в международных мероприятиях»;

постоянно

1.3. при принятии решений о направлении работников учреждений образования в служебные командировки за границу держать на контроле вопрос обеспечения наличия экономического обоснования и практической целесообразности поездки;

постоянно

1.4. продолжить практику заслушивания на совещаниях у руководителя отчетов специалистов учреждений образования, осуществлявших служебные командировки за границу, по практической реализации поставленных в отчетах об их результативности задач, оценке их реальной эффективности.

ежегодно до 31 декабря

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

5. СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы главного управления образования, об анализе коррупционных рисков, выявленных по итогам поступления обращений граждан в главное управление образования в первом полугодии (январь – май) 2026 года. Информация прилагается.

О фактах нарушений антикоррупционного законодательства, выявленных контролирующими органами в системе образования области в первом полугодии 2026 года. Информация прилагается.

РЕШИЛИ:

1. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования:

1.1. с целью расширения форм проводимой информационно-идеологической работы по формированию антикоррупционного правосознания практиковать проведение «горячих телефонных линий» по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с размещением информации о проведении на официальных сайтах в сети интернет и (или) средствах массовой информации.

ежеквартально

1.2. применять меры дисциплинарного и иного воздействия (в том числе в части лишения премий в соответствии с положениями о материальном стимулировании) к руководителям учреждений образования, работники которых допустили нарушения антикоррупционного законодательства, трудовой и исполнительской дисциплины.

по мере выявления фактов

2. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области:

2.1. при проведении информационно-разъяснительной работы с членами трудовых коллективов учреждений образования по профилактике коррупционных правонарушений акцентировать внимание на вопросах укрепления трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе с привлечением сотрудников правоохранительных органов с разъяснением законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев коррупции и уголовно-наказуемых действий в среде педагогических работников и в целом работников сферы образования;

ежеквартально

2.2. исключить из практики доведение учреждениям дополнительного образования детей и молодежи заданий по оказанию платных услуг в целях недопущения увеличения их стоимости;

постоянно

2.3. обеспечить действенность контроля за трудовой дисциплиной работников учреждений образования, воспитательно-оздоровительных учреждений в летнее время

еженедельно

2.4. о результатах выполнения подпункта 2.3. информировать главное управление образования

до 10.09.2026

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

6.СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И. о выполнении протоколов комиссии по противодействию коррупции главного управления образования

Гродненского облисполкома от 19.11.2025 № 2 и от 02.12.2025 № 3. Информация прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Ненартович О.Н. предложила учесть факт непредоставления информации о выполнении протоколов комиссии по противодействию коррупции главного управления образования при премировании руководителей подведомственных учреждений образования по итогам второго квартала 2026 года.

РЕШИЛИ:

1. Отметить качественную работу по выполнению протоколов заседаний комиссии по противодействию главного управления образования отдела образования Вороновского райисполкома (Люленко В.В.).

2. Указать:

2.1. начальникам управлений (отделов) образования Новогрудского (Скобля И.М.) (протокол от 19.11.2025 № 2) и Островецкого (Васильчик Е.П.) (протокол от 19.11.2025 № 2) райисполкомов, руководителям УО «Гродненский государственный колледж строительных технологий» (Железнякович Е.И.) (протокол от 19.11.2025 № 2), УО «Слонимский государственный колледж» (Юревич Л.Б.) (протоколы от 19.11.2025 № 2 и 02.12.2025 № 3) на низкий уровень содержательного наполнения информации по итогам выполнения протоколов заседаний комиссии по противодействию главного управления образования;

2.2. начальнику отдела образования администраций Ленинского района г. Гродно (Тарасевич О.С.) (21.05.2026), заместителю начальника отдела образования администрации Октябрьского района г. Гродно (Зарихта Н.И.) (21.05.2026), начальникам управлений (отделов) образования Новогрудского (Скобля И.М.) (20.05.2026) и Кореличского (Осташевич И.В.) (22.05.2026) райисполкомов на нарушение сроков предоставления информации;

2.3. начальникам управлений (отделов) образования Зельвенского (Жебрак С.А.), Ивьевского (Хомко Е.Н.), Свислочского (Буяк Л.Р.) райисполкомов, руководителям УО «Мирский государственный колледж» (Кадлубай Н.Л.), УО «Ивьевский государственный колледж» (Юрушу Т.Я.), УО «Вороновский государственный колледж» (Козлову А.И.), УО «Новогрудский государственный колледж» (Сороко Э.А.), УО «Жировичский государственный аграрно-технический колледж» (Шухно А.А.), УО «Ошмянский государственный аграрно-экономический колледж» (Войшнарновичу В.И.), УО «Гродненский государственный колледж бытового обслуживания населения» (Лебецкому О.С.) на непредоставление информации.

3. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере

образования, руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, указанным в подпункте 2.3 пункта 2 предоставить информацию по выполнению протоколов заседаний комиссии по противодействию главного управления образования.

до 10.06.2026

4. Обратить внимание начальников структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителей учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, на персональную ответственность по обеспечению качественного анализа принятых мер по выполнению решений комиссии по противодействию коррупции главного управления образования.

1 раз в полугодие

5. Начальнику отдела организационно-кадровой работы главного управления образования Валентейчик Т.И.:

5.1. внести на рассмотрение комиссии по установлению материального стимулирования руководителям подведомственных учреждений вопрос об уменьшении размера стимулирующих выплат руководителям УО «Мирский государственный колледж», УО «Ошмянский государственный аграрно-экономический колледж», УО «Вороновский государственный колледж», УО «Ивьевский государственный колледж», УО «Новогрудский государственный колледж», УО «Жировичский государственный аграрно-технический колледж», УО «Гродненский государственный колледж бытового обслуживания населения» за непредоставление информации о выполнении протоколов заседаний комиссии по противодействию коррупции главного управления образования;

по итогам второго квартала 2026 года

5.2. принять меры по контролю за соблюдением в подведомственных учреждениях образования законодательства, регулирующего конфликт интересов, полноту и достаточность принятых мер по устранению ранее выявленных нарушений.

до 01.08.2026

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель

Г.В.Курганская

Секретарь

Т.И.Валентейчик